

# Rahmenvertrag

Zwischen dem

.....

**(Lieferungsempfänger)**

und der

L & D GmbH & Co. KG 9025, vertreten durch  
Herrn Lothar Kaesberg, Bereichsleiter Mittelrhein,  
Friedorfer Straße 151, 53175 Bonn

**(Lieferantin)**

wird folgender Vertrag über die Anlieferung von Essen zur Versorgung der im Gymnasium Bad Marienberg abgeschlossen:

## § 1: Leistungsumfang

- 1.1 Die Lieferantin übernimmt für die oben genannte Einrichtung die Produktion, Anlieferung und Ausgabe von Kinderspeisung.
- 1.2 Die Lieferantin schließt hierzu mit den Erziehungsberechtigten der an der Verpflegung teilnehmenden Kinder entsprechende Einzelkundenverträge gemäß beigefügtem Muster, welches Bestandteil dieses Rahmenvertrages ist, aus denen sich die jeweiligen Vertragspflichten ergeben.
- 1.3 Der Lieferungsempfänger gestattet es der Lieferantin, die Kinderspeisung gemäß nachfolgender Beschreibung anzuliefern und stellt ausreichend Räumlichkeiten für die Darreichung der Mahlzeiten zur Verfügung.
- 1.4 Durch den Lieferungsempfänger wird die freie Zufahrt zum Versorgungsobjekt gesichert und er informiert die Lieferantin rechtzeitig über zeitweilige Beeinträchtigungen. Bei Anlieferung in den Pausen gewährleistet der Lieferungsempfänger seine Aufsichtspflicht und sichert den Fahrzeugen den ordnungsgemäßen Umschlagsprozess zu.

## § 2: Preisregelung

Die Lieferantin berechnet für die Herstellung der Speisen, des Transports im modernen Thermoportensystem, der Ausgabe der Speisen und der Entsorgung der Speisenreste folgende Preise

EURO 3,67 für Menü I Vollkost  
EURO 3,48 für Menü II Trendgericht/Vegetarisch  
EURO 3,63 für Menü III Salathauptgericht

Der Essenspreis beinhaltet ein Glas Wasser.

EURO 0,40 für Beilagensalat

EURO 0,30 für Dessert

EURO 0,60 für Tagessuppe

Die Preise sind incl. 19 % Mehrwertsteuer. Bei einer Änderung des Mehrwertsteuersatzes wird der Preis entsprechend angepasst.

## § 3: Abrechnung

Die Lieferantin rechnet unmittelbar mit den Einzelvertragskunden ab.

#### § 4 Schlussbestimmungen

- 4.1 Dieser Vertrag tritt nach gegenseitiger Unterzeichnung am **16.08.2010** in Kraft und hat eine unbefristete Laufzeit. Der/die Unterzeichner/in ist befugt, den Lieferungsempfänger rechtmäßig zu vertreten.
- 4.2 Der Vertrag kann beiderseitig mit einer Frist von drei Monaten zum Schuljahresende gekündigt werden.
- 4.3 Sollte eine der Bestimmungen des Vertrages nicht den gesetzlichen Vorschriften entsprechen, berührt das nicht die Gültigkeit der restlichen Bestimmungen des Vertrages. Mündliche Nebenabsprachen wurden nicht getroffen.
- 4.4 Die Vertragsparteien werden bemüht sein, die ungültige Bestimmung durch eine dem Sinn nach ähnliche zu ersetzen.
- 4.5 Als verantwortlicher Arbeitspartner zur Klärung von Fragen, die sich aus der Vertragserfüllung ergeben, benennt der Lieferungsempfänger:

Frau/Herr .....  
(Name, Vorname)

.....  
(Telefon- und Faxnummer)

.....  
(E-Mailadresse)

Die Lieferantin benennt als Arbeits- und Ansprechpartnerin:

Herr Lothar Kaesberg, Bereichsleiter Mittelrhein,  
Tel. 01707330872  
Email: l.kaesberg@l-und-d.de

Formatiert: Englisch (USA)

Die diesem Vertrag beigelegten Allgemeinen Geschäftsbedingungen sind bindend. Mit der Unterschriftsleistung des Lieferungsempfängers, bestätigt dieser den Erhalt der Allgemeinen Geschäftsbedingungen und stimmt diesen zu.

.....  
(Ort, Datum)

.....  
(Auftraggeber, Unterschrift)

.....  
(Auftragnehmerin, Unterschrift)

.....  
(Vorname und Name in Druckbuchstaben)